

ПРИНЯТО
на Педагогическом Совете МБДОУ
детский сад «Теремок» п. Лев Тол
протокол № 1 от 31.08.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 15/11 от 08.09.2020 г.
заведующий МБДОУ д/с «Теремок»
Ю. А. Цыганова



ПОЛОЖЕНИЕ
о творческой группе педагогов
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад «Теремок» п. Лев Толстой

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Теремок» поселка Лев Толстой (далее - ДОУ) в соответствии с Федеральным законом № 273 -ФЗ от 29.12.2012 г. "Об образовании", Приказом Минобрнауки России № 1155 от 17.10.2013 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом МБДОУ д/с «Теремок» п. Лев Толстой.

1.2. Творческая группа (далее ТГ) - форма организации деятельности педагогических работников ДОУ по разработке или внедрению нововведений (программы, в том числе парциальные; инновации, педагогические технологии и др.), обеспечивающих режим развития ДОУ.

1.3. Организация работы творческой группы осуществляется на основе годового плана, разработанного на учебный год.

1.4. Группа ежеквартально проводит свои заседания, на которых решаются вопросы внедрения нововведений в воспитательно-образовательный процесс, наращивания его потенциала.

1.5. Творческая группа имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику ее работы (план деятельности, протоколы заседаний).

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи творческой группы

2.1. Основными задачами творческой группы являются:

- разработка и внедрение нововведений (программ, в том числе парциальных; инноваций, педагогических технологий и др.) в развитие ДОУ;
- организация и осуществление на высоком уровне воспитательно-образовательной работы с детьми, методической работы со специалистами, взаимодействия с родителями воспитанников;
- наращивание образовательного потенциала ДОУ;
- повышение уровня методической подготовки специалистов ДОУ.

3. Функции творческой группы

3.1. Творческая группа выполняет следующие функции:

- разрабатывает и обсуждает методическое обеспечение всех нововведений в соответствии со своей темой;
- организует изучение и внедрение новых программ и педагогических технологий;
- осуществляет внедрение в педагогическую практику новых идей и технологий;
- организует повышение квалификации специалистов через систему семинаров, консультаций, взаимопосещений, наставничества;
- изучает, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт по разработке или внедрению нововведений (программы, в том числе парциальные; инновации, педагогические технологии и др.) в ДОУ;
- организует проведение мероприятий с детьми и родителями в рамках заявленной темы;
- оформляет и накапливает документацию, материалы на внедрение нововведений.

4. Состав и организация деятельности творческой группы

4.1. Творческая группа создается по отдельным направлениям развития ДОУ.

4.2. В состав творческой группы входят сотрудники ДОУ, желающие участвовать в разработке и реализации по разработке или внедрению нововведений (программы, в том числе парциальные; инновации, педагогические технологии и др.) в ДОУ.

4.3. Руководителем группы выбирается более опытный специалист из числа ее участников.

4.3. ТГ избирает из своего состава председателя, секретаря, который ведет делопроизводство.

4.4. Организация работы ТГ осуществляется на основе плана, разработанного на учебный год.

4.5. ТГ проводит заседания периодичностью не реже 1 раза в квартал. Заседание ТГ считается правомочным при наличии не менее двух третьих его членов. Заседания ТГ оформляются в виде протоколов.

4.6 ТГ имеет обязательную документацию, отражающую основное содержание и организацию работы (план деятельности на год, протоколы заседаний, анализ деятельности за первое полугодие и год.)

4.7. В конце учебного года документация ТГ принимается на хранение в методический кабинет (срок хранения 5 лет).

4.8. Творческая группа 1 раз в квартал на Педагогическом совете

информирует педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

4.9. Контроль за деятельностью ТГ осуществляет методист ДОУ.